

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Самара  
от 21.11.2013 № 1538



УСТАВ  
муниципального автономного учреждения  
городского округа Самара  
«Спортивно-оздоровительный туристический центр «Олимп»

(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Спортивно-оздоровительный туристический центр «Олимп», именуемое в дальнейшем «Автономное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановления Администрации городского округа Самара от 18.05.2011 № 459 «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского центра «Городской спортивно-оздоровительный центр «Олимп» городского округа Самара, путем изменения типа муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского центра «Городской спортивно-оздоровительный центр «Олимп».

1.2. Официальное наименование учреждения:

полное наименование: муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Спортивно-оздоровительный туристический центр «Олимп»;

сокращенное наименование: МАУ г.о. Самара «Олимп».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием городской округ Самара для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Самара.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учредителем Автономного учреждения выступает муниципальное образование городской округ Самара.

Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения осуществляются Администрацией городского округа Самара (далее - Учредитель).

1.6. Учредитель Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Автономного учреждения.

1.7. Местонахождение Автономного учреждения:

443029, Россия, Самарская область, г. Самара, Седьмая просека, 139 А.

## 2. Предмет и цели деятельности Автономного учреждения

2.1. Целями деятельности Автономного учреждения являются осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта, популяризация физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди различных групп населения городского округа Самара, а также развитие туристической деятельности на территории городского округа Самара.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является выполнение работ, оказание услуг физическим лицам и организациям в сфере физической культуры, спорта и туризма, в том числе на основании муниципального задания, а также утвержденных муниципальных (ведомственных) программ.

2.3. Для достижения указанных целей Автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, тренировочных, туристических услуг, в том числе лицам с ограниченными физическими возможностями;
- организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе мероприятий, направленных на

пропаганду физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

- организация активного отдыха и досуга граждан на территории Автономного учреждения, в том числе организация отдыха и оздоровления детей в каникулярный период, с обеспечением или без обеспечения проживания и питания.

2.4. Автономное учреждение в установленном законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара порядке вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, служащие достижению целей, ради которых создано Автономное учреждение:

- проведение восстановительных, профилактических, оздоровительных мероприятий;
- организация и проведение учебно-тренировочных сборов по видам спорта и соревнований;
- организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, консультаций, мероприятий по вопросам физической культуры, спорта и туризма, а также участие в них;
- осуществление рекламной и иной деятельности в целях привлечения дополнительных средств организаций для проведения физкультурных, спортивных, спортивно-массовых мероприятий различного уровня и иных мероприятий;
- оказание методических, информационных и консультационных услуг по вопросам физической культуры, спорта и туризма;
- организация изготовления печатных информационных, методических, аналитических, презентационных материалов в области физической культуры, спорта и туризма;
- информационное обслуживание в области физической культуры, спорта и туризма;
- проектирование, строительство, содержание и эксплуатация объектов недвижимого имущества и (или) комплексов недвижимого имущества,

предназначенных для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий, в том числе инженерно-строительных объектов, а также объектов сопутствующей инфраструктуры и иных объектов недвижимости;

- содержание, эксплуатация и техническое обслуживание спортивного инвентаря, оборудования и техники;
- осуществление розничной и оптовой торговли товарами спортивного и иного назначения;
- услуги по предоставлению спортивных помещений, объектов, сооружений и площадок;
- издательская деятельность;
- полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;
- предоставление услуг по организации ярмарок, выставок;
- предоставление услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- участие в проведении обучающих мероприятий для населения;
- организация проката спортивно-игрового, туристического и иного инвентаря и оборудования;
- ремонт спортивного, туристического и иного инвентаря;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также социально-ориентированных мероприятий (презентаций, профессиональных праздников, фестивалей и прочих);
- оказание гостиничных услуг;
- организация деятельности баров;
- организация деятельности кафе;
- предоставление транспортных услуг;
- организация стоянки для автотранспортных средств;
- организация стоянки для водного транспорта;
- агентская деятельность;
- реализация оздоровительных программ и оказание оздоровительных

услуг, в том числе посредством медицинской деятельности;

- предоставление услуг по лечебной физкультуре, спортивной медицине и медицинскому массажу, а также иных медико-оздоровительных услуг;
- подготовка и реализация предложений в области туризма;
- проведение маркетинговых исследований и выявление общественного мнения в сфере физической культуры, спорта и туризма;
- оказание услуг по изготовлению кулинарной продукции и кондитерских изделий;
- оказание услуг по организации комплексного питания;
- оказание услуг по оформлению помещений, организации ярмарок, выставок, конгрессов и тому подобных мероприятий;
- реализация путевок для организации детского, молодежного и семейного отдыха;
- оказание услуг коллективного средства размещения туристов;
- оказание услуг туристического оператора и (или) туристического агентства;
- санаторно-курортная деятельность, связанная с проведением лечения, профилактики и оздоровительных, культурных мероприятий на базе Автономного учреждения;
- передача в аренду или во временное пользование движимого и недвижимого имущества Автономного учреждения.

2.5. Кроме осуществления деятельности на основании заданий Учредителя, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности и иным видам деятельности, указанным в подпунктах 2.3-2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании однородных услуг в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на

которую в соответствии с законодательством требуется лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством.

### 3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование городской округ Самара.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Самарской области.

3.4. Автономное учреждение без согласия Учредителя и уполномоченного органа по управлению и распоряжению имуществом городского округа Самара не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

3.6.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

3.6.2. Бюджетные поступления в виде субсидий.

3.6.3. Средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ.

3.6.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.

3.6.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.7. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

### 4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Автономного учреждения имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.1.1. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем.

4.1.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

4.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора, такой договор заключается после получения указанного согласия.

4.1.4. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

4.1.5. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

4.1.6. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.3. Автономное учреждение обязано:

4.3.1. Выполнять установленное Учредителем задание.

4.3.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.

4.3.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.3.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.3.6. Обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.3.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

4.3.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

## 5. Управление Автономным учреждением

5.1. Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения, общее собрание работников Автономного учреждения.

### 6. Наблюдательный совет

6.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения создается по решению Учредителя в составе 6 членов.

6.2. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят: представитель Учредителя - 1 человек; представитель органа по управлению и распоряжению имуществом городского округа Самара - 1 человек; представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности - 2 человека; представители работников Автономного учреждения - 2 человека.

6.3. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

6.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.5. Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть:

- руководитель Автономного учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.6. Автономное учреждения не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочное прекращение их полномочий принимается Учредителем.

6.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета Автономного учреждения. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.9. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.10. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.11. В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.12. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.13. В соответствии со своей компетенцией наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.13.1. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения.

6.13.2. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

6.13.3. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации.

6.13.4. Предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

6.13.5. Предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такового имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

6.13.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

6.13.7. По представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.13.8. Предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

6.13.9. Предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок.

6.13.10. Предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

6.13.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.13.12. Предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.14. По вопросам, указанным в подпунктах 6.13.1 – 6.13.4, 6.13.8 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.15. По вопросу, указанному в подпункте 6.13.6 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 6.13.5 и 6.13.10 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.16. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 6.13.7 пункта 6.13 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения.

6.17. По вопросам, указанным в подпунктах 6.13.9, 6.13.11, 6.13.12 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

6.18. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 6.13.1 – 6.13.8 и 6.13.10 пункта 6.13 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.19. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 6.13.9 и 6.13.11 пункта 6.13 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.20. Решение по вопросу, указанному в подпункте 6.13.12 пункта 6.13 настоящего Устава, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения, если Уставом Автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок.

6.21. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения в соответствии с пунктом 6.13 настоящего Устава,

не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

6.22. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.23. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.24. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

6.25. Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения предупреждает членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.26. В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.27. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.28. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Автономного учреждения члена наблюдательного

совета Автономного учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом Автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 6.13.9 и 6.13.12 пункта 6.13 настоящего Устава.

6.29. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.30. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании присутствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

## 7. Руководитель Автономного учреждения

7.1. Автономное учреждение возглавляет директор.

7.2. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.3. Директор:

7.3.1. Организует работу Автономного учреждения.

7.3.2. Действует без доверенности от имени Автономного учреждения.

7.3.3. Заключает договоры, в том числе трудовые.

7.3.4. Утверждает штатное расписание Автономного учреждения и должностные инструкции работников Автономного учреждения.

7.3.5. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

7.3.6. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы.

7.3.7. Открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.8. Применяет к работникам Автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.9. В пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения.

7.3.10. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

7.3.11. Решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.4. Решение о назначении директора Автономного учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем. Директор Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

## 8. Общее собрание работников Автономного учреждения

8.1. К компетенции Общего собрания работников Автономного учреждения относятся:

- выдвижение на должность членов наблюдательного совета Автономного учреждения кандидатур представителей работников Автономного учреждения;

- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением трудового законодательства работниками Автономного учреждения, администрацией Автономного учреждения, а также положений коллективного договора между Автономным учреждением и работниками Автономного учреждения;

- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Автономного учреждения;

- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Автономного учреждения;

- рассмотрение и принятие коллективного договора;

- образование комиссии по трудовым спорам в Автономном учреждении.

8.2. Организационной формой работы Общего собрания работников Автономного учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

8.3. Общее собрание работников Автономного учреждения может созываться его председателем по собственной инициативе, по инициативе работников, директора Автономного учреждения.

8.4. Заседание Общего собрания работников Автономного учреждения является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Автономного учреждения.

8.5. Решения Общего собрания работников Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников Автономного учреждения.

государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

10.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

10.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются директором Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара и настоящим Уставом.

10.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

10.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Автономного учреждения.

## 11. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

11.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

11.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

11.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.6. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.